



BIULETYN PRAWNY

UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2020; poz. 388

ZARZĄDZENIE Nr 237

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 2 listopada 2020 r.

w sprawie Uniwersyteckiej Rady Wydawniczej i wydziałowych komisji wydawniczych

Na podstawie § 57 ust. 1 uchwały Nr 37 Senatu Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu z dnia 16 kwietnia 2019 r. Statut Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2019 r., poz. 120 ze zm.)

z a r z ą d z a s i ę, co następuje:

§ 1

1. Uniwersytecka Rada Wydawnicza, zwana dalej „Radą”, jest organem doradczym rektora.
2. Kadencja Rady trwa cztery lata i rozpoczyna się 1 stycznia.

§ 2

1. W skład Rady wchodzi:
 - 1) prorektor ds. współpracy z otoczeniem społecznym i gospodarczym – jako przewodniczący;
 - 2) przewodniczący wydziałowych komisji wydawniczych – jako członkowie, w tym wyznaczony przez przewodniczącego jego zastępca.
2. W posiedzenia Rady z głosem doradczym uczestniczy dyrektor Wydawnictwa Naukowego UMK.

§ 3

1. Posiedzenia Rady zwołuje jej przewodniczący co najmniej dwa razy w roku.
2. Obsługę administracyjną Rady zapewnia Wydawnictwo Naukowe UMK.

§ 4

Do zadań Rady należy w szczególności:

- 1) przedstawianie propozycji dotyczących kierunków polityki wydawniczej;
- 2) przedstawianie opinii dotyczących działalności wydziałowych komisji wydawniczych;
- 3) opiniowanie wniosków o granty rektora na pisanie monografii.

§ 5

1. Dziekan powołuje na okres wskazany w § 1 ust. 2 wydziałową komisję wydawniczą, zwaną dalej „komisją”.

2. W skład komisji wchodzi zatrudnieni na wydziale nauczyciele akademicy posiadający co najmniej stopień naukowy doktora w liczbie od 5 do 9 osób, w tym przewodniczący i jego zastępca.
3. Pierwsze zebranie komisji zwołuje dziekan wydziału, na którym dokonuje się wyboru przewodniczącego i jego zastępcy. O wyborze przewodniczącego komisji, dziekan wydziału informuje rektora.
4. Dziekan zapewnia obsługę administracyjną prac komisji.
5. Zebrania komisji zwołuje przewodniczący w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w semestrze.

§ 6

Do zadań komisji należy:

- 1) dokonywanie wstępnej, formalnej oceny prac naukowych i dydaktycznych pracowników, doktorantów i studentów wydziału, których druk jest finansowany w ramach limitu na działalność wydawniczą, określonego przez rektora oraz prac finansowanych z innych środków;
- 2) powoływanie dwóch recenzentów zewnętrznych w przypadku podręczników akademickich i rozpraw habilitacyjnych oraz jednego recenzenta w przypadku monografii, książek profesorskich, skryptów i prac zbiorowych;
- 3) przedstawianie radzie dziekańskiej i Radzie stanowiska w sprawie utworzenia nowych serii wydawniczych lub likwidacji istniejących;
- 4) składanie Radzie, w terminie do 31 marca, rocznych sprawozdań z działalności komisji.

§ 7

1. Prace zgłaszane do druku składane są przewodniczącemu komisji lub jego zastępcy.
2. Komisja, po uzyskaniu od autora pisemnej odpowiedzi na uwagi zawarte w recenzjach oraz po uznaniu poprawek i zmian dokonanych przez autora, przekazuje pozytywnie zrecenzowane prace wraz z dokumentacją do dziekana z wnioskiem o opublikowanie i propozycją wysokości nakładu.
3. Wniosek o skierowaniu pracy do dziekana podejmowany jest większością głosów.
4. Koszty recenzji przed zakwalifikowaniem do druku ponosi jednostka, w której jest zatrudniony autor bądź redaktor tomu. Po pozytywnej decyzji dziekana koszty te są, w odniesieniu do prac, których wydanie jest finansowane w ramach limitów na działalność wydawniczą określonych przez rektora, refundowane przez Wydawnictwo Naukowe UMK.

§ 8

Traci moc zarządzenie Nr 211 Rektora UMK z dnia 31 grudnia 2012 r. w sprawie trybu powoływania oraz zadań Uczelnianej Rady Wydawniczej i wydziałowych komisji wydawniczych (Biuletyn Prawny UMK Nr 11, poz. 420).

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Sokala