

Zarządzenie nr 2/2021

Dziekana Wydziału Humanistycznego Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 14 października 2021 roku

w sprawie szczegółowych zasad
występowania z wnioskiem o nagrodę/wyróżnienie
Dziekana Wydziału Humanistycznego UMK
dla nauczycieli akademickich

Na podstawie Zarządzenia nr 2 Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu z dnia 23 stycznia 2020 r. w sprawie ustalenia „Regulaminu wynagradzania pracowników Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu” oraz Pisma okólnego nr 3 Rektora UMK z dnia 12 kwietnia 2021 roku w sprawie ustalenia zasad dodatkowego wynagradzania pracowników ze środków pozostających w dyspozycji dziekanów w części toruńskiej Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

zarządza się, co następuje

§ 1

Z wnioskiem o nagrodę lub wyróżnienie Dziekana Wydziału Humanistycznego UMK dla nauczyciela akademickiego na Wydziale Humanistycznym występuje się za osiągnięcie naukowe, dydaktyczne i organizacyjne, zarówno w kategorii nagród indywidualnych, jak i zespołowych.

§ 2

Z wnioskiem o nagrodę lub wyróżnienie nauczyciela akademickiego występuje bezpośredni przełożony pracownika – wskazany w § 24 Zarządzenia Nr 165 Rektora UMK z dnia 4 listopada 2019 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, czyli kierownik jednostki w stosunku do osób w niej zatrudnionych, dyrektor instytutu w stosunku do kierowników katedr, dziekan w stosunku do dyrektorów jednostek wydziału oraz kierowników jednostek innych niż katedry.

§ 3

Elementem formalnym wniosku są formularze stanowiące załączniki do niniejszego zarządzenia – załącznik nr 1 w wypadku wniosków indywidualnych oraz załącznik nr 2 w wypadku wniosków o nagrody zespołowe.

§ 4

W danym roku kalendarzowym Dziekan Wydziału przedstawia Radzie Dziekańskiej kandydatury do nagród i wyróżnień dziekańskich.

§ 5

Warunkiem wstępnym występowania z wnioskiem o nagrodę lub wyróżnienie za osiągnięcie naukowe, dydaktyczne lub organizacyjne jest spełnianie koniecznego warunku oceny pozytywnej na określonym stanowisku i we właściwej kategorii zgodnie z załącznikiem nr 9, 10 lub 20 (zależnie od dyscypliny) do Zarządzenia nr 266 Rektora UMK z dnia 16 grudnia 2020 roku w sprawie kryteriów, trybu i podmiotu dokonującego oceny okresowej nauczycieli akademickich na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu.

§ 6

Podstawą do występowania z wnioskiem o nagrodę lub wyróżnienie Dziekana są osiągnięcia przekraczające w stopniu znacznym „podstawowe obowiązki nauczyciela akademickiego”, sformułowane w § 10 (obowiązki naukowe), w § 11 (obowiązki organizacyjne) lub w § 12 (obowiązki dydaktyczne) Zarządzenia Nr 166 Rektora UMK z dnia 4 listopada 2019 r. w sprawie „Regulaminu Pracy Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu”. Nie są jednak procedowane wnioski za osiągnięcia, które podlegają procedurze nagradzania w oparciu o odrębne konkursy organizowane na Uniwersytecie.

§ 7

Podstawą nagród lub wyróżnień Dziekana mogą być osiągnięcia naukowe spełniające warunki określone w § 45, p. 2. Zarządzenia nr 2 Rektora UMK z dnia 23 stycznia 2020 roku w sytuacji, gdy nie zostały zaakceptowane w procedurze przyznawania nagród Rektora UMK.

§ 8

Podstawą nagród lub wyróżnień Dziekana mogą być w szczególności następujące osiągnięcia dydaktyczne:

- autorstwo wdrożonego procesu dydaktycznego, ogólnie dostępnego kursu e-learningowego, pod warunkiem że nie został on nagrodzony w odrębnym konkursie organizowanym na Uniwersytecie, jak również spowodował istotną poprawę warunków pracy dydaktycznej, wyników kształcenia lub poziomu prac dyplomowych;
- przygotowanie i prowadzenie cyklu konkursów językowych i naukowych;
- działalność popularyzatorska realizowana poza uczelnią;
- inne osiągnięcia spełniające warunki określone w § 45, p. 2. Zarządzenia nr 2 Rektora UMK z dnia 23 stycznia 2020 roku w sytuacji, gdy nie zostały zaakceptowane w procedurze przyznawania nagród Rektora UMK.

§ 9

Podstawą występowania z wnioskiem o nagrodę lub wyróżnienie Dziekana Wydziału mogą być w szczególności następujące osiągnięcia organizacyjne:

- pełnienie na uczelni funkcji organizacyjnych (niezwiązanych ze stałym dodatkiem) lub praca w komisjach uczelnianych związana ze znacznym nakładem pracy;
- pełnienie na wydziale funkcji organizacyjnych (niezwiązanych ze stałym dodatkiem) lub praca w komisjach wydziałowych związana ze znacznym nakładem pracy;
- znaczący udział w pracach związanych z uruchomieniem nowego kierunku studiów lub specjalizacji;

- inne osiągnięcia spełniające warunki określone w § 45, p. 2. Zarządzenia nr 2 Rektora UMK z dnia 23 stycznia 2020 roku w sytuacji, gdy nie zostały zaakceptowane w procedurze przyznawania nagród Rektora UMK.

§ 10

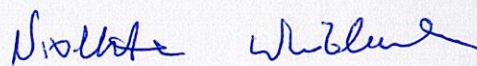
Na Wydziale Humanistycznym UMK przewiduje się odrębne systemy nagradzania, m.in. nagrody dla osób przygotowujących publikacje naukowe o wysokiej wartości punktowej. Ich uruchomienie uzależnia się jednak od sytuacji finansowej Wydziału.

§ 11

Propozycję listy nagrodzonych przygotowuje Kolegium Dziekańskie, którą Dziekan przedstawia do zaopiniowania Radzie Dziekańskiej.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan Wydziału Humanistycznego



Dr hab. Violetta Wróblewska, prof. UMK

pieczęć jednostki organizacyjnej

.....
(miejscowość i data)

Dziekan Wydziału Humanistycznego UMK

.....

WNIOSEK

**o indywidualną nagrodę/wyróżnienie Dziekana Wydziału Humanistycznego UMK
dla nauczyciela akademickiego***

Wnioskuje o przyznanie nagrody indywidualnej / wyróżnienia*

.....
(tytuł, stopień naukowy, imię i nazwisko, jednostka organizacyjna, stanowisko)

za osiągnięcia w dziedzinie

.....
(naukowej, dydaktycznej, organizacyjnej)

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

Opinia dyrektora instytutu:

.....
.....

.....
(podpis dyrektora)

*niepotrzebne skreślić

pieczęć jednostki organizacyjnej

.....
(miejscowość i data)

Dziekan Wydziału Humanistycznego UMK

.....

WNIOSEK**o zespołową nagrodę rektora/wyróżnienie dla nauczycieli akademickich***

Wniosuję o przyznanie nagrody zespołowej / wyróżnienia zespołowego* w dziedzinie

.....
(naukowej, artystycznej, dydaktycznej, organizacyjnej, całokształt)

zespołowi w składzie:

Lp.	tytuł/stopień, imię i nazwisko	Jednostka	proponowany udział w %	uwagi

Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis wnioskodawcy)**Opinia dyrektora instytutu:**

.....

.....

.....
(podpis dyrektora)

*niepotrzebne skreślić